



**ADEIT** | **FUNDACIÓ  
UNIVERSITAT EMPRESA**  
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PRO-SEL-2022-005

PROCESO DE SELECCIÓN DEL PUESTO DE DIRECCIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS Y  
DESARROLLO PROFESIONAL

EXAMEN TIPO TEST  
FECHA DE CELEBRACIÓN: 16/06/2022  
HORA DE CELEBRACIÓN: 09:00

INFORMACIÓN DE LA PERSONA CANDIDATA	
Nombre	
Apellidos	
DNI	
Firma	

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

### INSTRUCCIONES

1. El examen contará con tipo test con 40 preguntas, con cuatro opciones cada una de ellas, y una sola respuesta válida.
2. La puntuación de las mismas, se realizará conforme a las siguientes reglas:
  - Se valorará cada pregunta correctamente contestada con 0,5 puntos.
  - Las preguntas en blanco o erróneamente contestadas, no restan puntos
3. Para aprobar el examen será necesario obtener el 50% de los puntos para pasar a la siguiente prueba, esto es 10 puntos sobre 20.
4. Las personas candidatas deberán acudir a la prueba con documento oficial que demuestre su identidad (DNI, NIE, carnet de conducir, pasaporte etc).
5. La respuesta correcta debe marcarse rodeando con un círculo la letra de la opción elegida con BOLÍGRAFO u otro instrumento de escritura que tenga tinta indeleble, no corrigiéndose las preguntas respondidas a lápiz o análogo.
6. Si hubiera varias opciones marcadas, o hubiera dudas sobre cuál es realmente la elección marcada por el candidato, la pregunta se considerará no contestada, y se obtendrán cero puntos en la misma.
7. El tiempo para la realización de la prueba es de 60 minutos.
8. No está permitido consultar libros, manuales o cualquier dispositivo electrónico.
9. Los móviles deben permanecer en “modo avión” a efectos de no perturbar la concentración del resto de candidatos.
10. El incumplimiento de las normas anteriores determinará la expulsión del candidato del examen, y su eliminación del proceso selectivo.
11. Las personas candidatas deben firmar todas las páginas, no corrigiéndose las preguntas de aquellas páginas sin firma, y consiguientemente, no puntuando las mismas, al considerarse no contestadas.

<b>Firma de la Persona Candidata</b>	
--------------------------------------	--

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

**1. El personal de ADEIT:**

- a) Se encuentra bajo la dependencia funcional del equipo rectoral de la Universitat de València
- b) Es personal laboral de la Universitat de València
- c) Su régimen es asimilado al del personal de administración y servicios de la Universitat de València
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**2. Respecto al archivo electrónico de documentos, señale la respuesta incorrecta:**

- a) Todos los documentos utilizados en las actuaciones administrativas se almacenarán por medios electrónicos, salvo cuando no sea posible.
- b) Los documentos electrónicos que contengan actos administrativos que afecten a derechos o intereses de los particulares deberán conservarse en soportes de esta naturaleza, ya sea en el mismo formato a partir del que se originó el documento o en otro cualquiera que asegure la identidad e integridad de la información necesaria para reproducirlo.
- c) Se asegurará en todo caso la posibilidad de trasladar los datos a otros formatos y soportes que garanticen el acceso desde diferentes aplicaciones.
- d) Los medios o soportes en que se almacenen documentos, deberán contar con medidas de seguridad, de acuerdo con lo previsto en la Ley de Seguridad Electrónica

**3. El régimen jurídico del funcionamiento del Patronato de ADEIT, medio propio de la Universitat de València, es el establecido en:**

- a) Los Estatutos de la Universitat de València por lo que se refiere a sus órganos colegiados
- b) La Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector público
- c) Los Estatutos de ADEIT
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**4. En materia de contratos del sector público, la jurisdicción contencioso-administrativa será competente para:**

- a) Todas las cuestiones referentes a contratos administrativos
- b) Todas las cuestiones sobre los contratos privados del Sector Público
- c) Las cuestiones sobre preparación y efectos de contratos privados de las Administraciones Públicas, siempre.
- d) Todas las cuestiones sobre los contratos de las Administraciones Públicas

<b>Firma de la Persona Candidata</b>	
--------------------------------------	--

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

**5. La Comisión Ejecutiva de ADEIT**

- a) Está presidida por la Rectora de la Universitat de València
- b) Está presidida por el Director-Gerente de ADEIT
- c) Está presidida por un Vicerrector o Vicerrectora, por delegación de la Rectora
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**6. La regla general en materia de recursos es**

- a) La interposición del recurso suspende la ejecución del acto objeto del mismo, en cualquier caso.
- b) La interposición del recurso no suspende la ejecución del acto objeto del mismo, salvo solicitud del interesado.
- c) La interposición del recurso suspende la ejecución del acto objeto del mismo, salvo disposición en contrario
- d) La interposición del recurso no suspende la ejecución del acto objeto del mismo, salvo disposición en contrario.

**7. De acuerdo con la LOU, el Rector de la Universidad será elegido por:**

- a) El Claustro Universitario.
- b) La Comunidad Universitaria, mediante un sistema de voto ponderado respecto de los distintos estamentos que la componen.
- c) El consejo de Gobierno.
- d) El Claustro universitario o por la Comunidad Universitaria, según indiquen los Estatutos

**8.Cuál es el plazo de interposición del recurso de reposición contra resoluciones expresas:**

- a) Un mes
- b) Dos meses
- c) Tres meses
- d) Cualquier momento.

**9. Según sus Estatutos, el Secretario de la Fundación ADEIT:**

- a) Es nombrado por la Presidenta
- b) Es designado por el Patronato a propuesta de la Presidenta
- c) Es designado por el Patronato, a propuesta de la Presidenta, de entre los patronos natos.
- d) En todo caso actuará como secretario del Patronato el secretario del Consell Social de la Universitat.

**Firma de la Persona Candidata**

**Vacante:** Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional

**10. ¿Cuáles de los siguientes contratos quedan excluidos de la LCSP 9/2017?**

- a) La relación de servicio de los funcionarios públicos y los contratos regulados en la legislación laboral.
- b) Las relaciones jurídicas consistentes en la prestación de un servicio público cuya utilización por los usuarios requiera el abono de una tarifa, tasa o precio público de aplicación general.
- c) Los contratos relativos a servicios de arbitraje y conciliación.
- d) **Todos los contratos anteriormente indicados quedan excluidos de la LCSP 9/2017.**

**11. Según la LOU, en las Universidades públicas agotan la vía administrativa los actos o acuerdos de**

- a) Claustro y Consejo de Gobierno
- b) Los anteriores y además el Consejo Social
- c) El Rector
- d) **Todos los citados**

**12. Se regirán por sus disposiciones específicas y por lo especialmente previsto, en su caso, por la LOPDGD los ficheros procedentes de:**

- a) Imágenes obtenidas mediante la utilización de video-cámaras.
- b) Imágenes y sonidos obtenidos mediante la utilización de videocámaras por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
- c) **Imágenes y sonidos obtenidos mediante la utilización de videocámaras por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, de conformidad con la legislación sobre la materia.**
- d) Ninguna es correcta

**13. Según la Ley de Fundaciones de la Comunidad Valenciana, las Actas de las reuniones del Patronato:**

- a) Deberán aprobarse por el Patronato siempre en la siguiente reunión del mismo.
- b) Se aprobarán por el Secretario del Patronato con el visto bueno del Presidente.
- c) Se aprueban definitivamente por el Protectorado de Fundaciones.
- d) **Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.**

**14. De las siguientes resoluciones, no ponen fin a la vía administrativa:**

- a) Las resoluciones de los recursos de alzada
- b) **Las resoluciones del procedimiento sancionador.**
- c) Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico.
- d) Ninguna es correcta, todas ponen fin a la vía administrativa

**Firma de la Persona Candidata**

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

**15. La Cátedra de Cultura Empresarial**

- a) Es un ente con personalidad jurídica propia, que tiene su sede en el edificio de ADEIT
- b) **Es un patronato especial de la Fundación ADEIT**
- c) Es una de las cátedras institucionales de la Universitat de València, inserta en la organización de ADEIT
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**16. Para determinar cuándo un contrato de obra, de concesión de obra, de concesión de servicios, de suministro o de servicios, está sujeto a regulación armonizada, debe atenderse a:**

- a) Si el plazo de vigencia o de ejecución del contrato es superior a diez años.
- b) Al precio del contrato.
- c) Al presupuesto base de licitación del contrato.
- d) **Al valor estimado del contrato.**

**17. Según la LOU las Universidades públicas pueden crear Fundaciones**

- a) **Con la aprobación del Consejo Social**
- b) Cuando el Claustro universitario lo autorice
- c) Sólo si son Fundaciones de ámbito autonómico
- d) Pueden crear fundaciones, pero no empresas.

**18. ¿Cómo se retribuye la ejecución de un encargo al medio propio?**

- a) **A través de tarifas que deben responder a los costes reales**
- b) A través de compensación de los gastos del medio propio
- c) A través de tarifas que deben responder a los costes directos, indirectos y al beneficio industrial
- d) La ejecución de encargos al medio propio no se puede retribuir

**19. Según la LOU, el presidente del Consejo Social**

- a) Es elegido de entre los miembros del Consejo Social
- b) **Es nombrado por la Comunidad Autónoma correspondiente**
- c) Es designado por el Ministro competente, oído el Rector de la Universidad
- d) Es designado por el Consejero autonómico competente, a propuesta del Rector de la Universidad

<b>Firma de la Persona Candidata</b>	
--------------------------------------	--

**Vacante:** Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional

**20. La declaración de nulidad del contrato administrativo:**

- a) Produce, en todo caso, la liquidación del contrato
- b) Produce la liquidación del contrato, salvo que se pueda causar un grave trastorno al servicio público**
- c) Produce la liquidación del contrato si así lo solicita alguna de las partes
- d) No producirá la liquidación del contrato, salvo que la resolución así lo disponga expresamente

**21. Corresponde al Consejo Social según la LOU**

- a) Aprobar los presupuestos de la Universidad y los de sus entidades dependientes
- b) Aprobar la liquidación del presupuesto de la Universidad antes del 1 de marzo del ejercicio siguiente
- c) Aprobar la plantilla, y sus modificaciones, de los entes dependientes de la Universidad
- d) Acordar con el Rector el nombramiento del Gerente de la Universidad**

**22. En el ámbito de la contratación pública ¿cuál de las siguientes es una causa de nulidad de derecho administrativo?**

- a) La falta de presentación de oferta del adjudicatario
- b) La falta de capacidad de obrar**
- c) La carencia o insuficiencia de crédito, salvo los supuestos de urgencia
- d) Todas ellas son causas de nulidad

**23. Los vocales del Consell Social de la Universitat de València**

- a) Son patronos natos de la Fundació ADEIT
- b) Son patronos de la Fundació si así lo acuerda el Consell Social**
- c) Son patronos de la Fundació a propuesta de 2/3 del Patronato
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**24. Las Universidades públicas han de cumplir las normas contenidas en un Decreto Ley que el Gobierno del Estado haya dictado en ejercicio de sus competencias:**

- a) Sí**
- b) Sólo si consideran que el Decreto Ley no atenta contra el principio constitucional de autonomía universitaria
- c) Sólo si el Decreto Ley respeta lo señalado en los Estatutos de la Universidad
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**Firma de la Persona Candidata**

**Vacante:** Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional

**25. Según la Ley de Contratos del Sector público, la solvencia técnica en contratos de obras debe ser acreditada en relación con las obras ejecutadas en los:**

- a) 10 últimos años, avalada por certificados de buena ejecución.
- b) 5 últimos años, avalada por certificados de buena ejecución.
- c) 3 últimos años, avalada por certificados de buena ejecución.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**26. Según la LOU, es requisito para ser nombrado Secretario General de una Universidad pública:**

- a) Ser doctor en Derecho
- b) Ser doctor
- c) Ser profesor de Universidad
- d) Ninguna es correcta

**27. Según la Ley 39/15 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el funcionamiento del registro electrónico:**

- a) Permitirá la presentación de documentos todos los días hábiles del año.
- b) Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las veinticuatro horas.
- c) Permitirá la presentación de documentos todos los días hábiles del año, durante las horas de atención al público.
- d) Permitirá la presentación de documentos todos los días del año, de entre las 8 y las 20 horas.

**28. Según la LOU, es requisito para ser nombrado Vicerrector de una Universidad pública:**

- a) El visto bueno del Consejo de Gobierno
- b) Que la persona propuesta sea un profesor doctor de la Universidad de que se trate.
- c) Que la persona propuesta sea un profesor doctor de cualquier Universidad pública
- d) Que la persona propuesta sea doctor con al menos dos años de experiencia en gestión universitaria.

**29. Según la Ley de Contratos del Sector público, la duración de los contratos menores no podrá ser superior a:**

- a) Seis meses, con posibilidad de prórroga.
- b) Un año, con posibilidad de prórroga
- c) Seis meses, sin prórroga.
- d) Un año, sin prórroga.

**Firma de la Persona Candidata**

**Vacante:** Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional

**30. Se puede nombrar Gerente de la Universidad pública, según la LOU:**

- a) **A una persona con titulación superior**
- b) A una persona con titulación superior y con experiencia en gestión económica pública universitaria
- c) A cualquier persona con titulación superior que sea, además, funcionario público
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

**31. Según la Ley 39/15 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entienden practicadas las notificaciones por medios electrónicos**

- a) Desde que consta su envío de forma fehaciente.
- b) **Desde que se produzca el acceso a su contenido.**
- c) Desde la recepción del justificante.
- d) Tras diez días naturales sin que se acceda a su contenido.

**32. Las medidas de seguridad para el archivo electrónico de documentos son las establecidas:**

- a) Por cada Administración.
- b) Según el Esquema Nacional de Intercomunicación Segura
- c) **Según el Esquema Nacional de Seguridad.**
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**33. Según la Ley de Contratos del Sector público, ¿qué se considera una modificación significativa de los pliegos de contratación a efectos de ampliar el plazo inicial de presentación de ofertas?**

- a) La clasificación requerida.
- b) El importe y plazo del contrato
- c) Las obligaciones del adjudicatario.
- d) **Todas las anteriores respuestas son correctas**

**34. A los efectos de la LOPDGDD se entenderá por "Datos de carácter personal":**

- a) Cualquier información concerniente a personas físicas
- b) Cualquier información concerniente a personas físicas o jurídicas
- c) Cualquier información concerniente a personas físicas identificadas
- d) **Cualquier información concerniente a personas físicas identificadas o identificables**

**Firma de la Persona Candidata**

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

**35. Según la Ley 40/15 del régimen Jurídico del Sector Público, ¿de qué forma responden las Administraciones en casos de responsabilidad concurrente frente al particular?**

- a) En todo caso, de forma mancomunada.
- b) **En todo caso, de forma solidaria.**
- c) No cabe la responsabilidad concurrente.
- d) De forma mancomunada, atendiendo a lo establecido en las normas del procedimiento.

**36. A los efectos de la LOPDGDD se entenderá por “Encargado del tratamiento”:**

- a) La persona física que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento
- b) La persona física o jurídica que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento
- c) La persona física o jurídica, autoridad pública o cualquier otro organismo que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento
- d) **La persona física o jurídica, autoridad pública, servicio o cualquier otro organismo que, sólo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento**

**37. La relación electrónica con las Administraciones Públicas para las personas jurídicas:**

- a) **Es una obligación.**
- b) Es una opción.
- c) Es igual que para las personas físicas.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**38. ¿Pueden los organismos públicos vinculados o dependientes crear sus propios registros electrónicos?**

- a) **Sí.**
- b) No.
- c) Solo si lo autoriza la Administración de la que dependen.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

<b>Firma de la Persona Candidata</b>	
--------------------------------------	--

	<b>Examen Tipo Test</b>	<b>Proceso de Selección PRO-SEL-2022-005</b>
<b>Vacante:</b> Dirección Servicios Jurídicos y Desarrollo Profesional		

**39. ¿Cuáles son las circunstancias que permiten realizar un encargo a un medio propio?**

- a) Que sea una opción más eficaz que la contratación pública o que resulte necesario por razones de seguridad pública o de urgencia en la necesidad de disponer de los bienes o servicios suministrados por el medio propio o servicio técnico
- b) Que sea una opción más eficiente que la contratación pública y resulte sostenible y eficaz aplicando criterios de rentabilidad económica o que resulte necesario por razones de seguridad pública o de urgencia en la necesidad de disponer de los bienes o servicios suministrados por el medio propio o servicio técnico
- c) Que sea una opción más eficaz o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño
- d) Cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño o que resulte necesario por razones de seguridad pública o de urgencia en la necesidad de disponer de los bienes o servicios suministrados por el medio propio o servicio técnico

**40. Según los Estatutos de ADEIT, el director-gerente de la Fundación es designado por:**

- a) El Patronato
- b) La persona que ostente la presidencia de la Fundación
- c) El gerente de la Universitat
- d) La Comisión Ejecutiva de la Fundación

**Firma de la Persona Candidata**